

Le Cahier des Charges Fonctionnel

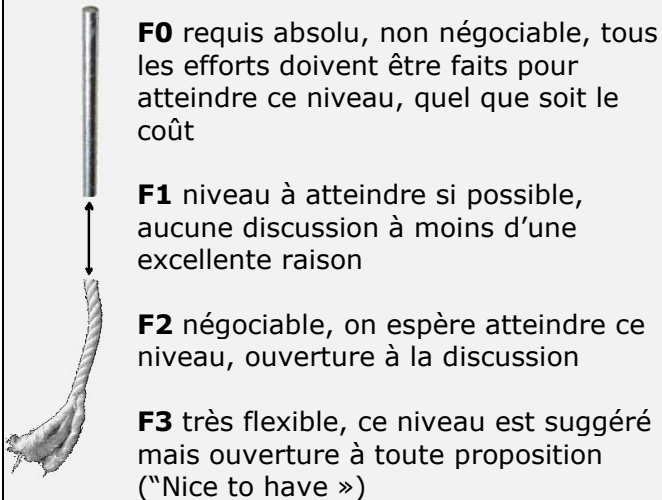
Qu'est ce que le cahier des charges fonctionnel (CdCF)?

Un document qui identifie:

- Vos besoins
- Les fonctions qui y sont associées (qu'est-ce que ça fait?)
- Toute fonction contrainte
- Un critère d'évaluation (avec son niveau de performance)
- La flexibilité permise à chaque niveau de performance

Dans tout CdCF on retrouve quatre composantes:

- 1. Fonction:** exprime le besoin à combler.
- 2. Critère:** définit tout élément qui sera utilisé pour évaluer et/ou mesurer comment la fonction est accomplie. (Il peut y en avoir plusieurs pour chaque fonction)
- 3. Niveau:** définit pour chaque critère la performance acceptable pour satisfaire le besoin. Ce niveau peut provenir d'une performance existante ou d'un objectif à atteindre.
- 4. Flexibilité:** définit "la négociabilité" du niveau du critère de performance, en utilisant l'échelle suivante



Apprenez en plus sur le CdCF au:

Association Française pour L'Analyse de la Valeur:
<http://www.afav.eu/>
 Analyse de la Valeur Canada
www.valueanalysis.ca



Le besoin ou désir d'un usager (exprimé ou implicite)

Action réalisée par un produit ou processus pour combler les besoins de l'utilisateur. Exprimé par 2 mots: une verbe et un nom

Solution fournie à l'utilisateur pour combler son besoin

Pourquoi utiliser un CdCF?

- Définir les besoins des usagers et la performance attendue, sans référence à une solution spécifique.
- Arriver à une compréhension commune des besoins entre le donneur d'ouvrage et le fournisseur.
- Obtenir une variété plus large de solutions innovatrices qui rencontrent les besoins.
- Identifier et prioriser les besoins du client en limitant les dépassements de projets.

Où peut-on utiliser un CdCF?

- Projets avec besoins clients non clairs
- Compréhension d'un processus d'affaires
- Restructuration organisationnelle
- Besoins de projets Conception-Construction
- Spécifications fonctionnelles de projets, produits et services.
- Conception de projets de construction
- Projets d'informatique
- Descriptions de tâches.

Fonction	Critère	Niveau/ But	Flexibilité
Tenir un événement	Objectif de Date	2 semaines	F2
Accommoder les invités	Accessibilité	En fauteuil roulant	F0
Assoir les invités	Nombre d'invités	12	F1
Localiser l'événement	Endroit avec vue	Bord de l'eau	F3